



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Цели внутришкольного контроля при реализации образовательного процесса:

- установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы;
- дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья;
- выявлять и реализовывать образовательный потенциал обучающихся;
- отслеживать динамику развития обучающихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика;
- выявлять причины трудностей и недостатков, имеющих место в каком-либо звене учебной работы школы; изучать положительный опыт работы учителей с целью последующего ознакомления с ним всего педагогического коллектива;
- оказывать методическую помощь учителям.

Задачи внутришкольного контроля:

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками; осуществлять контроль над исполнением законодательства в области образования;
- выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принимать меры по их устранению;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;
- повышение ответственности учителей-предметников, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Функции внутришкольного контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная

Формы контроля:

- обзорный;
- персональный;
- классно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- комплексный

Принципы внутришкольного контроля:

- доброжелательность;
- взаимоуважение;
- взаимообогащение;
- сравнительно-аналитический подход;
- методическая направленность.

Методы контроля:

- наблюдение;
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование.

Сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль выполнения всеобуча</i>						
Самоопределение выпускников 9-х и 11-х классов в другие образовательные учреждения	Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников школы	Справки с места учебы	Диагностический	Анализ сведений об устройстве выпускников	Зам. директора по УВР	Отчеты о поступлении в ВУЗы и ССУЗы
Проведение школьного этапа ВОШ	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Материалы и документы школьного этапа олимпиады	Тематический	Анализ документации	Забелина Л.И.	Сводный отчет

2. Контроль за работой с педагогическими кадрами

Работа ШМО с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком	Протоколы МО, рабочие программы	Тематический	Изучение документации, рецензирование	Заместитель директора по НМР и УВР (Забелина Л.И., Ломакова В.Н., Новикова Т.Г.)	Справка
Планирование	Соответствие	Документация	Тематический	Анализ планов	Заместитель	Справка

работы МО	содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития школы	ШМО		ШМО	директора по НМР (Забелина Л.И.)	
Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей		Тематический предупредительный		Зам. директора по УВР (Ломакова В.Н.)	Собеседование, Приказ о назначении наставников

3. Контроль состояния преподавания учебных предметов

Качество знаний по предметам (входной контроль) 2-11 классы	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного года	Диагностические и контрольные работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и контрольных работ	Зам. дир. по УВР (Петрова С.А., Ломакова В.Н.), руководители ШМО	Справки, протоколы ШМО
Всероссийские проверочные работы (по графику)	Определение качества знаний	Обучающиеся 5-9 классов			Зам дир по УВР (Ломакова В.Н.)	Анализ
Уровень техники чтения на начало учебного года во 2-4 классах	Выявление уровня техники чтения	Техника чтения учащихся 2-4 классов	Тематический	Устная проверка знаний	Зам.директора по УВР (Петрова С.А.), руководитель ШМО	Справка

4. Контроль ведения школьной документации.

Оформление личных дел учащихся 1 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 1 классов	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР (Петрова С.А.)	Справка
Проверка личных дел прибывших учащихся (классные руководители)	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Личные дела прибывших учащихся	Тематический	Изучение документации	Зам дир по УВР (Петрова С.А., Ломакова В.Н.)	Справка

Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных журналов (учебные предметы, внеурочная деятельность, элективные курсы)	Электронные журналы	Фронтальный	Изучение документации	Зам дир по ИКТ (Кузнецова М.С.)	Собеседование по итогам проверки, Справка
---------------------	--	---------------------	-------------	-----------------------	---------------------------------	---

5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс

Организация работы с одаренными и мотивированными детьми, подготовка к ВОШ	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Графики консультаций, доп. занятий	Тематический	Анализ документации, собеседование педагогами	Зам.директора по НМР (Забелина Л.И.)	Протокол ШМО
--	---	------------------------------------	--------------	---	--------------------------------------	--------------

Октябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
--	---------------	------------------	----------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль выполнения всеобуча

Проведение школьного этапа ВОШ	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Материалы и документы школьного этапа олимпиады	Тематический	Анализ документации	Забелина Л.И.	Сводный отчет
Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения занятий со слабоуспевающими школьниками	Документы проведения индивидуальных консультаций	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Ломакова В.Н., учителя-предметники	Совещание при директоре
Подготовка к итоговой аттестации	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения ГИА	Информационные документы по итоговой аттестации	Тематический	Классные собрания выпускников	Ломакрва В.Н., кл. руководители	Родительские собрания. Протоколы. Листы ознакомления

Адаптация школьников (1,5 классов и новых учащихся)	Анализ результатов адаптации школьников	работа кл. руководителей по успешной социализации	Обзорный	Работа с документами, посещение уроков	Ломакова В.Н., Попова Е.В. классные руководители, учителя-предметники.	Протоколы ШМО (1 кл), протокол малого педсовета (5 кл.) Справки посещения уроков
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Всероссийские проверочные работы (по графику)	Определение качества знаний	Обучающиеся 5-9 классов			Зам дир по УВР (Ломакова В.Н.)	Анализ
Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х-11-х классах	Выявление учащихся, которым потребуется дополнительная работа по подготовке к ГИА	Планы учителей по организации повторения учебного материала	Тематический	Посещение уроков в 9-х и 11-х классах, собеседование с учителями-предметниками	Администрация	Справка
Проверка состояния преподавания иностранного языка	Отслеживание знаний учащихся 2-11 кл.,	Мотивированность учащихся на обучение в школе	Тематический	Анализ развития УУД школьников, посещение уроков	руководитель ШМО, классные руководители	Собеседование Справка
3. Контроль ведения школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Справка по итогам проверки
Ведение тетрадей для контрольных и практических работ.(Физика,химия)	Соблюдение ЕОР (единый орфографический режим), соответствие требованиям	Тетради учащихся	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование с учителями	(Ломакова В.Н. Петрова С.А., Забелина Л.И., Кузнецова М.С.)	Справка по итогам проверки
4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Организация работы учителей-предметников по ФГОС с учениками 1,5 классов	Соответствие работы по внедрению требований ФГОС нормативным требованиям	Документация учебной работы в 10 классе	Тематический	Изучение и анализ документации, посещение уроков	Зам. директора по НМР (Забелина Л.И.)руководители ШМО	Совещание при зам.директора по УВР, справка

5. Контроль сохранения здоровья учащихся

Соблюдение техники безопасности учителями физкультуры при организации образовательного процесса	Соблюдение требований безопасности и предотвращение травматизма на уроках	Документация: журналы инструктажей, наличие инструкций	Тематический	Посещение уроков физкультуры, изучение документации	Заместитель директора по ВР (Новикова Т.Г.)	Справка
---	---	--	--------------	---	---	---------

Ноябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
--	---------------	------------------	----------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль выполнения всеобща

Состояние работы с детьми «группы учебного риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросу успеваемости учащихся, поведения, посещаемость	Классные журналы, планы учебно-воспитательной работы с детьми группы риска	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ документации	Ломакова В.Н., Новикова Т.Г., Иванова Т.В.	Собеседование, рекомендации учителям, Совет по профилактике
---	---	--	--------------	--	--	---

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

Состояние преподавания предметов математика, физика, информатика	Уровень прохождения программ по учебным предметам, качество знаний	Документация учителя	Персонально-тематический	Анализ документации, посещение уроков	Забелина Л.И.	справка
Итоги школьного этапа ВОШ	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Забелина Л.И.	справка

3. Контроль школьной документации.

Состояние рабочих тетрадей учащихся 2-9	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок,	Тетради учащихся	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководитель ШМО, Ломакова В.Н., Петрова	справка
---	---	------------------	--------------	-----------------------------	--	---------

классов класса (История, география)	выполнение работы над ошибками.				С.А., Забелина Л.И., Кузнецова М.С.	
Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных журналов (учебные предметы, внеурочная деятельность, элективные курсы)	Электронные журналы	Фронтальный	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Собеседование по итогам проверки, Справка
Состояние ведения дневников учащихся классов 5-9	выставление оценок, запись домашнего задания, аккуратность ведения, контроль родителей	Дневники 5-6 классов	Фронтальный	Изучение документации	Ломакова В.Н., Забелина Л.И., Смышляева М.П.	Справка

Декабрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль выполнения всеобуча</i>						
Анализ состояния преподавания отдельных дисциплин за 1 полугодие в 10- 11-х классах	Уровень прохождения программ по учебным предметам, качество знаний	Журналы, отчеты успеваемости и качества знаний класса за учебный период	Тематический	Изучение документации	Ломакова В.Н.	Отчет
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Состояние преподавания предметов окружающий мир, география, биология	Уровень прохождения программ по учебным предметам, качество знаний	Документация учителя	Персонально- тематический	Анализ документации, посещение уроков	Ломакова В.Н., руководители ШМО	справка
Проверка уровня освоения	Выявление уровня сформированности	Контрольные и диагностические,	Тематический	Проведение и анализ работ	Ломакова В.Н., Петрова С.А.	справка

образовательных программ по отдельным предметам учебного плана – промежуточный контроль 2-11 кл.	УУД на конец 1 полугодия	тестовые работы, пробные ОГЭ и ЕГЭ, РПР			руководители ШМО.	
--	--------------------------	---	--	--	-------------------	--

3. Контроль ведения школьной документации.

Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части, объективность выставления оценок.	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Справка по итогам проверки
Объективность выставления промежуточной аттестации по предметам в журналах 2-11 кл.	Соблюдение требований к выставлению оценок промежуточной аттестации по предметам в журналах 2-11 кл.	Журналы 2-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Петрова С.А., Ломакова С.А., Забелина Л.И. Попова Е.В.	Справка
Состояние и ведение тетрадей учащихся 7-8 классов (ин.язык)	Соблюдение ЕОР, выполнение работы над ошибками, своевременность и качество проверки	Тетради учащихся классов	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители ШМО, Ломакова В.Н.	справка

4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс

Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	Медиаотека учителя, дидактический материал	Тематический	Посещение уроков, работа с материалами	Кузнецова М.С.	Справка, обсуждение выводов на заседаниях ШМО
--------------------------------------	----------------------------	--	--------------	--	----------------	---

Январь

Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля,
---------------------	---------------	------------------	----------------	-----------------	--------------------	----------------------

(Вопросы, подлежащие контролю)						место подведения итогов
1. Контроль выполнения всеобща						
Итоги муниципального этапа ВОШ	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Забелина Л.И.	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Документация по проведению уроков и консультаций	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Ломакова В.Н. руководители ШМО	Справка
Реализация предметов духовно-нравственного развития в школе (ОДНКНР и ОРКСЭ), обществознание	Уровень преподавания предметов духовно-нравственной направленности	Документация, планирование учителей	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Петрова С.А. Ломакова В.Н.	справка
4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Состояние организации работы по проектной и научно-исследовательской деятельности в классах	Оценка работы учителей по организации проектной деятельности с учащимися	Документация по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации	Забелина Л.И. руководители ШМО	Заседание методсовета
5. Контроль ведения школьной документации.						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части,	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Справка по итогам проверки

	объективность выставления оценок.					
--	--------------------------------------	--	--	--	--	--

февраль

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль выполнения всеобща</i>						
Формирование базы по комплектованию 1 классов	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	База микрорайона	Тематический	Работа с ДОУ, учет детей на закрепленной за школой территорией	Петрова С.А.	База данных
Посещаемость занятий учащимися	Контроль посещаемости занятий учащимися «группы риска»	Документы о посещаемости школы	Тематический	Анализ документов, наблюдение, собеседование	Иванова Т.В., кл. руководители	Справка
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Состояние преподавания уроков предметной области «Русский язык и литература» (1-11 класс)	Уровень прохождения программ по учебным предметам, качество знаний	Документация учителя	Персонально-тематический	Анализ документации, посещение уроков	Ломакова В.Н.	справка
<i>3. Контроль ведения школьной документации.</i>						
Состояние ведения эл. классных журналов 1-11(12) кл., журналов индивидуальной работы, журналов внеурочной	Своевременность оформления, накопляемость оценок.	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	(Петрова С.А., Новикова Т.Г., Кузнецова М.С., Попова Е.В.)	Справка по итогам проверки

деятельности						
Состояние и ведение тетрадей учащимися 2-3, 5-6-х классов	Соблюдение ЕОР, своевременность и качество проверки	Тетради учащихся 2-3,5-6-х классов	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители ШМО, Петрова С.А., Ломакова В.Н.	Справка
Состояние ведения дневников учащихся 7-8 классов	выставление оценок, запись домашнего задания, аккуратность ведения, контроль родителей	Дневники классов 7-8	Фронтальный	Изучение документации	Ломакова В.Н.	Справка

Март

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль выполнения всеобуча</i>						
Состояние работы со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Документация учителя, планирование	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Ломакова В.Н.	Совещание при зам.директора по УВР
<i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i>						
Состояние освоения образовательных программ по предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА в 9 и 11 классах	Анализ уровня готовности учащихся к ГИА	Журналы, документация учителя	Обзорный	Анализ документации, проведение диагностических работ в формате ГИА по предметам	Ломакова В.Н. руководители ШМО	Справка, совещание при зам.директора по УВР
Проведение ВПР	Усвоение программ по предметам		тематический	Анализ работ учащихся	Руководители ШМО	Аналитическая справка
<i>3. Контроль ведения школьной документации.</i>						
Ведение электронных	Своевременность оформления,	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Справка по итогам

журналов классов 1-11	объективность выставления оценок					проверки
Объективность выставления промежуточной аттестации по предметам в журналах 2-11 кл.	Соблюдение требований к выставлению оценок промежуточной аттестации по предметам в журналах 2-11 кл.	Журналы классов 2-11	Фронтальный	Изучение документации	Петрова С.А., Забелина Л.И. Ломакова В.Н.	Справка
Состояние ведения дневников учащихся классов 2-3	выставление оценок, запись домашнего задания, аккуратность ведения, контроль родителей	Дневники классов 2-3	Фронтальный	Изучение документации	Петрова С.А.	Справка

Апрель

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Состояние организации внеурочной деятельности уч-ся	Посещаемость, качество проведения занятий, выполнение режимных моментов, индивидуальный подход	Журналы, планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Новикова Т.Г.	справка
Проведение ВПР	Усвоение программ по предметам		тематический	Анализ работ учащихся	Руководители ШМО	Аналитическая справка
2. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Руководители ШМО, Забелина Л.И.	справка
Участие учащихся	Уровень достижений	Протоколы участия	Тематический	Анализ	Руководители	Анализ

2-9-х классов в районных олимпиадах и проектной деятельности школы на муниципальном и региональном уровне	учащихся школы			документации, наблюдения	ШМО , Забелина Л.И.	результатов, справка
---	----------------	--	--	--------------------------	---------------------	----------------------

май

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<i>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</i>						
Анализ состояния преподавания отдельных дисциплин за учебный год в 1-11-х классах	Уровень прохождения программ по учебным предметам, качество знаний	Журналы, отчеты успеваемости и качества знаний класса за учебный период	Тематический	Изучение документации	Петрова С.А. Ломакова В.Н.	Отчет в ОО
Проведение ВПР	Усвоение программ по предметам		тематический	Анализ работ учащихся	Руководители ШМО	Аналитическая справка
<i>2. Контроль ведения школьной документации.</i>						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок. Прохождение программы	Сетевой город.Образование	Тематический	Изучение документации	Кузнецова М.С.	Справка
Оформление личных дел учащихся 1-11 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел	Личные дела 1-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Петрова С.А. Ломакова В.Н.	Совещание при директоре, справка

	учащихся					
3. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс						
Изучение образовательного спроса детей и родителей по формированию учебного плана на новый уч. год. (ФГОС внеурочная деятельность)	Подготовка учебного плана на следующий учебный год	Анкеты родителей учащихся, классные часы	и Тематический	Собеседования, анализ документации	Администрация, педагоги школы	Обсуждение итогов, планирование на следующий учебный год
Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Руководители ШМО, Забелина Л.И.	Совещание при директоре, справка

Июнь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Формирование базы по комплектованию 1 класса	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	База микрорайона	Тематический	Работа с ДОУ, учет детей на закрепленной за школой учреждением	Петрова С.А.	Собеседование, приказы о зачислении
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях образования	Результаты аттестации обучающихся за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Ломакова В.Н. руководители ШМО	Заседание педсовета (август)
Результативность итоговой аттестации	Анализ уровня достижений за курс основной и средней школы	Результаты итоговой аттестации уч-ся 9-х и 11-х кл.	Итоговый	Анализ документации, протоколов экзаменов	Директор, заместители директора	Аналитический отчет

3. Контроль ведения школьной документации.

Оформление аттестатов, свидетельств выпускников.	Качество оформления документов строгой отчетности	Документы строгой отчетности	Итоговый	Проверка документации	Директор, Ломакова В.Н.	Журналы выдачи аттестатов
--	---	------------------------------	----------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

Заместитель директора по УВР _____ /В.Н. Ломакова/